

Муниципальный архив

Местонахождение и почтовый адрес отдела по делам архивов:

ул.Советская, д.39. г. Нея, Костромской области, 157330

Сведения о контактных телефонах, Интернет-адресах, адресах электронной почты сектора по делам архивов:

Телефон: (8-49444) 3-19-48;

Факс: (8-49446) 3-05-88;

адрес электронной почты:neya.arxiv@adm44.ru

Общий режим работы отдела: Прием заявлений осуществляется ежедневно с понедельника до пятницы,

часы работы с 8.00 до 17.00

выходные: суббота, воскресенье

Со всеми замечаниями и предложениями по работе отдела по делам архивов можно обратиться:

В администрацию муниципального района город Нея и Нейский район: ул.

Соловьева, д. 6. г. Нея, Костромская область, 157330

Управляющий делами главы администрации, т. 3-18-41

В Комитет по делам архивов администрации Костромской области: ул. Северной правды, д.24, г. Кострома, 156026, т. (8-4942) 42-02-31

Архив оказывает следующие услуги:

Физическим лицам

- исполнение тематических запросов;
- исполнение социально-правовых запросов (подтверждение трудового стажа, размер заработной платы, квалификацию и другие биографические сведения работников;
- предоставление копий документов по интересующей тематике.

Юридическим лицам

- консультационные услуги;
- подготовка нормативных документов;
- разработка инструкции по делопроизводству;
- упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу.

В 2010 году произошло значимое событие для архива. Отдел переехал в каменное отдельное помещение, (200 м²), произведен был косметический ремонт, заменена проводка, установлены металлическая дверь в хранилище.

Имеется рабочий кабинет для двух сотрудников и приема посетителей 30м². Для посетителей оформлены стенды.



Нейский архив до 1962 года входил в систему внутренних дел, в 1962 году решением Костромского облисполкома передан в ведение Нейского райисполкома, а в начале 90-х годов в связи с реорганизацией органов власти и управления в г. Нее и Нейском районе выделен в самостоятельный городской архив.

В настоящее время в архиве хранится 144 фонда. Это фонды органов государственной власти и управления, образования, культуры, планирования, статистики, финансовых органов, промышленности, сельского и лесного хозяйства, строительства и архитектуры, торговли, кооперативов и т. д.

Муниципальный архив Нейского района решает задачи по обеспечению сохранности фондов, в которых собраны подлинные, уникальные материалы о прошлом района. В архивных документах запечатлена история людей, предприятий, организаций нашего Нейского района. Они отражают историю жизни района на всех этапах его развития. Особое место среди них занимают документы органов власти: протоколы и решения сессий районного и сельских Советов, протоколы заседаний, решения и другие документы исполкома райсовета и исполкомов сельсоветов. Кроме того, в фондах исполкомов сельсоветов содержатся документы о жизни села, его социально-бытовом и культурном развитии.

Определенный интерес представляют фонды органов статистики и планирования. Исследуя их, можно получить богатую информацию о развитии всех отраслей народного хозяйства района.

Фонды колхозов и совхозов содержат планы, отчеты, протоколы общих собраний членов колхозов и другие, которые характеризуют развитие сельского хозяйства и жизнь деревни с 30-х годов по настоящее время.

Наиболее интересные документы находятся в фонде Нейской контрольной комиссии рабоче-крестьянской инспекции (1932-1934 г.г.): акты проверок учреждений района, постановления комиссии, список членов секции при комиссии, различные жалобы и т.д.

В протоколах контрольной комиссии исследователь обнаружит документальные материалы по рассмотрению апелляций и заявлений по так называемой чистке совapparата, апелляционные жалобы, справки. Здесь же имеются, например, жалоба красноармейца Бугрова о засорении классово-чуждыми элементами колхоза «Батрак», заявления о неправильном исключении из учебных заведений.

О жизни района исследователям может рассказать находящаяся на хранении в архиве районная газета «Ленинская правда» за 1969-2010 г.г. и др. документы.

В настоящее время архив комплектуется документами местных органов власти, существующих в городе и районе учреждений, организаций, предприятий.

В связи с ростом количества обанкротившихся и ликвидированных предприятий, архивный отдел уделяет внимание приему их документов на хранение от организаций этой категории. В настоящее время вопрос о банкротстве стоит перед СПК и предприятиями коммунального хозяйства, все они имеют большие объемы дел по личному составу. Только за 2015 год в архив поступило 4849 дел, от 4 ликвидированных организаций. Объем дел составляет 27004 ед. хр.

В помещениях соблюдаются нормативные условия хранения документов, поддерживаются нормативные противопожарный, температурно - влажностный, и санитарно - гигиенический режимы. На окнах установлены металлические распашные решетки. Помещения архивохранилища оснащены приборами охранно-пожарной сигнализации и управления «Гранит» с модулями порошкового пожаротушения «Буран-2.» и «Веер-1». В помещении архива установлена современная система охранной сигнализации с выводом на пульт частной охранной организации «Охрана плюс».

Архивохранилище полностью оборудовано металлическими стеллажами. Степень загруженности хранилища составляет 80%.

В настоящее время документы располагаются в трех комнатах общей площадью 149,9 кв.м.



Протяженность полок 579 погонных метров

Для качественной работы отдел оснащен компьютерной техникой, имеется выход в Интернет, электронная почта, факсимильная связь, организовано электронное

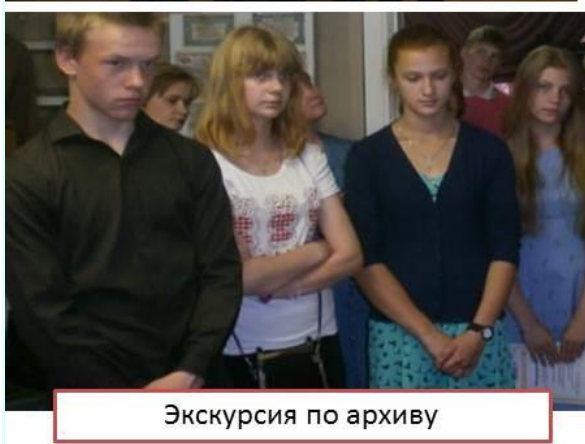
взаимодействие с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Костромской области.



Победители конкурса
«Семейная летопись»



Районный конкурс краеведческих
работ «Солдат Победы»



Экскурсия по архиву



Победитель конкурса
«Шаг в будущее»